**MÔ TẢ CÔNG VIỆC GIÁM ĐỐC KỸ THUẬT**

Chức vụ: Giám đốc

Hình thức làm việc: Toàn thời gian cố định

Yêu cầu bằng cấp:

Yêu cầu giới tính: Không yêu cầu

Số lượng cần tuyển:

Ngành nghề: Xây dựng

**Mô tả công việc**

1. Quản lý, điều hành tổng thể phòng Kỹ thuật

2. Quản lý điều hành các chức năng nhiệm vụ liên quan đến công tác kỹ thuật

- Quản lý vòng đời công nghệ và cập nhật các công nghệ phù hợp với định hướng chiến lược của Công ty

- Nghiên cứu, thiết lập các tiêu chuẩn, biện pháp kỹ thuật tối ưu và hiệu quả cho Công ty

- Xây dựng và vận hành hệ thống kiểm soát hồ sơ kỹ thuật của Công ty từ thiết kế đến thi công

- Chủ trì giải quyết tất cả các vấn đề liên quan đến kỹ thuật của Công ty

- Thay mặt TGĐ điều hành trong các cuộc họp kỹ thuật với các đối tác lớn.

3. Hỗ trợ công tác kỹ thuật tại các Ban dự án của Công ty

- Nghiên cứu, thiết lập các tiêu chuẩn, biện pháp kỹ thuật tối ưu và hiệu quả cho các Ban dự án của Công ty

- Giám sát công tác kỹ thuật các Ban dự án trong quá trình triển khai, kịp thời đưa ra biện pháp khắc phục và cải tiến.

4. Hỗ trợ công tác kỹ thuật tại các dự án của Công ty và trong hệ thống

**Yêu cầu công việc**

1. Kiến thức chuyên môn

- Đại học trở lên các ngành xây dựng công trình, địa kỹ thuật

- Có khả năng giao tiếp thông thạo bằng tiếng Anh

- Đọc hiểu và nắm rõ hệ thống sản phẩm dịch vụ của công ty

- Có kiến thức về quản lý

2. Kinh nghiệm tối thiểu

- 10 năm làm chuyên môn trong lĩnh vực tương đương

- 02 năm quản lý ở vị trí tương đương

Lưu ý đặc biệt

- Cần đức tính trung thực, cẩn trọng, quyết đoán

- Khả năng phân tích và giải quyết vấn đề nhanh, chính xác, mẫn cán

- Có khả năng tổng quát các vấn đề kỹ thuật

**Quyền lợi được hưởng**

- Chế độ lương, thưởng, phúc lợi cao, xét theo năng lực làm việc

- Được hưởng đầy đủ các chế độ theo Luật Lao động Việt Nam

- Được tham gia đào tạo, cơ hội làm việc môi trường chuyên nghiệp