**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**GIẤY ỦY QUYỀN NHẬN THAY TIỀN LƯƠNG**

* *Căn cứ Bộ luật dân sự năm 2015.*
* *Căn cứ vào sự thỏa thuận, khả năng trên thực tế và nhu cầu của các bên.*

Hôm nay, ngày…..tháng….năm……tại…………………., hai bên chúng tôi gồm có:

**BÊN ỦY QUYỀN (BÊN HƯỞNG LƯƠNG)**

Họ và tên: ..............................................................................................................................

Sinh ngày: ..............................................................................................................................

Số CMND/CCCD: ................................Cấp ngày: ........................Tại: ................................

Địa chỉ thường trú: .................................................................................................................

Chức vụ (nếu có): ..................................................................................................................

Nơi công tác: ..........................................................................................................................

Số điện thoại: ....................................................Fax: .............................................................

Hưởng chế độ lương với số tiền thời điểm hiện tại là:

* Bằng số: ......................................................................................................................
* Bằng chữ: ...................................................................................................................

**BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN (BÊN NHẬN THAY TIỀN LƯƠNG)**

Họ và tên: ..............................................................................................................................

Sinh ngày: ..............................................................................................................................

Số CMND/CCCD: ................................Cấp ngày: ........................Tại: ................................

Chức vụ (nếu có): ..................................................................................................................

Nơi công tác: ..........................................................................................................................

Địa chỉ thường trú: .................................................................................................................

Số điện thoại: ....................................................Fax: .............................................................

Mỗi quan hệ với người hưởng lương:

**NỘI DUNG ỦY QUYỀN**

**Điều 1: Nội dung và phạm vi ủy quyền**

1. Nội dung ủy quyền: Bằng văn bản này, Bên ủy quyền đồng ý ủy quyền cho Bên được ủy quyền thay mặt và nhân danh Bên A thực hiện các công việc sau:

* Liên hệ trực tiếp với cơ quan: .............................................................................................

Địa chỉ: ..................................................................................................................................

Để nhận thay số tiền lương cho Bên ủy quyền là: ................................................................... (Bằng chữ: ...................................................................) theo đúng thời hạn nhận lương do cơ quan quy định.

* Kiểm tra số tiền và ký tên xác nhận sau khi nhận được đủ số tiền lương.
* Giao lại đầy đủ số tiền lương đã nhận thay cho Bên ủy quyền trong thời hạn..................(kể từ ngày Bên được ủy quyền nhận đủ số tiền lương từ cơ quan)

1. Phạm vi ủy quyền: Ngoài số tiền quy định tại khoản 1 của điều này thì Bên được ủy quyền không có quyền nhận bất kỳ khoản tiền nào khác phát sinh hoặc liên quan.
2. Bên được ủy quyền cam kết chấp hành đúng quy định về việc lĩnh tiền chế độ lương. Trong trường hợp Bên ủy quyền đi công tác hoặc có lý do khác, Bên được ủy quyền có trách nhiệm thông báo kịp thời cho Đại diện chi trả lương và kế toán.

**Điều 2: Thời hạn ủy quyền**

.............................................................................................................................................

**Điều 3: Phí thù lao**

Việc ủy quyền giữa các bên không có phí thù lao.

**Điều 4: Hiệu lực của hoạt động ủy quyền:**

Giấy ủy quyền này có hiệu lực kể từ thời điểm các bên ký kết và hết hiệu lực kể từ thời điểm Bên B đã nhận được tiền và chuyển trả đầy đủ số tiền cho Bên A.

Giấy ủy quyền lĩnh tiền hộ này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị pháp lý ngang nhau. Mỗi bên giữ 01 (một) bản.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **BÊN ỦY QUYỀN**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |