Mô tả công việc Media Planner

**Chức vụ**: Nhân viên

Kinh nghiệm:

Hình thức làm việc: Toàn thời gian cố định

Yêu cầu bằng cấp: Cao đẳng trở lên

Yêu cầu giới tính: Không yêu cầu

Số lượng cần tuyển:

Ngành nghề: IT Phần cứng-mạng Marketing-PR Thương mại điện tử

Thời gian thử việc:

**Mô tả công việc**

- Thu thập và phân tích dữ liệu thị trường Xác định đối tượng mục tiêu và hiểu hành vi và thói quen của họ.

- Xác định hình thức quảng cáo tốt nhất cho chiến dịch của công ty.

- Tối ưu hóa chiến dịch quảng cáo dựa theo các yếu tố của khách hàng mục tiêu.

- Phân bổ ngân sách và theo dõi chi phí.

- Theo dõi xu hướng truyền thông của các cửa hàng trực tuyến và địa phương (chương trình truyền hình, tạp chí, blog, chương trình phát thanh).

- Đánh giá sự thành công của chiến lược truyền thông và chiến dịch KPI công việc Tỷ lệ chi phí hoạt động (Operating Expense Ratio - OER).

- Lượng traffic về website.

- Page Rank website.

- Số comment, lượt view topic, tần suất tương tác/phản hồi trong ngày của forum seeding.

- Số lượng fan trên Facebook fanpage.

- Số lượng subscribe và số lượt xem trên Youtube.

- Số lượt xuất hiện của banner và số lượng click vào banner quảng cáo.

**Yêu cầu công việc**

Media Planner là người định hình và thực thi các chiến dịch quảng cáo hiệu quả. Công việc của chính sẽ là xác định và tiếp cận đối tượng mục tiêu, cũng như đánh giá thành công của chiến dịch. Ngoài ra, mục tiêu của một Media Planner sẽ là tối ưu hóa chiến dịch tiếp thị truyền thông để tăng nhận thức về thương hiệu và giúp đạt được mục tiêu kinh doanh.

**Quyền lợi được hưởng**

- Sau khi hết thời gian thử việc, được đánh giá tiếp tục thực hiện hợp đồng, ứng viên sẽ hưởng mọi quyền lợi, chế độ theo Luật lao động Việt Nam.

- Hưởng các chế độ đãi ngộ theo quy định chung của Công ty: nghỉ mát, thưởng các dịp lễ của đất nước, 8/3, 20/10, thưởng tháng lương thứ 13….

- Môi trường làm việc sáng tạo, chuyên nghiệp & thân thiện.

-Có nhiều cơ hội thăng tiến và phát triển nghề nghiệp.

-Thời gian làm việc:

**Hồ sơ bao gồm**

1. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương;

2. Giấy khai sinh bản sao;

3. Chứng minh nhân dân;

4. Bằng cấp, chứng chỉ liên quan (photo công chứng);

5. Giấy khám sức khỏe;

6. Sổ hộ khẩu (photo công chứng);