**TUYỂN DỤNG PR EXECUTIVE**

**THÔNG TIN TUYỂN DỤNG NHANH**

Chức vụ: Nhân viên

Kinh nghiệm: 1 - 2 năm kinh nghiệm

Hình thức làm việc: Toàn thời gian cố định

Yêu cầu bằng cấp: Không yêu cầu

Yêu cầu giới tính: Không yêu cầu

Số lượng cần tuyển: 1 ứng viên

Ngành nghề: Marketing - PR

Thời gian thử việc: 2 tháng

**MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

1. Quản lý và duy trì các mối quan hệ giữa công ty và các đối tác chiến lược hiện có.

2. Tìm kiếm và thiết lập quan hệ cùng các đối tác tiềm năng dựa trên yêu cầu và mục đích được đề ra bởi phòng Marketing và Ban giám đốc.

3. Theo sát và hỗ trợ các dự án hợp tác giữa công ty cùng các đối tác chiến lược nhằm đảm bảo đạt được mục tiêu đã đề ra bởi phòng Marketing và Ban giám đốc.

4. Quản lý và duy trì mạng lưới KOLs/ Influencers của công ty hiện có. Tìm kiếm nhân tố mới, phát triển và mở rộng mạng lưới này.

5. Thực hiện thiết lập kế hoạch quảng bá sản phẩm/ chiến dịch/ thương hiệu của công ty theo yêu cầu được giao trên các kênh truyền thông phù hợp.

6. Thực hiện các công việc liên quan được giao.

**YÊU CẦU CÔNG VIỆC**

Ít nhất 2 năm kinh nghiệm, thành thạo tiếng anh, linh hoạt, tư duy phân tích tốt.

**QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG**

Lương, chế độ phúc lợi, BHXH, du lịch, team buiding, áo đồng phục....

**HỒ SƠ BAO GỒM**

Đơn xin việc. (bằng tiếng anh)

Sơ yếu lý lịch

CV (bằng tiếng anh)

Hộ khẩu, chứng minh nhân dân và giấy khám sức khoẻ.

Các bằng cấp có liên quan.