### **Mô tả công việc của nhân viên phát triển kinh doanh**

- Lập kế hoạch bán hàng định kỳ tháng, quý, năm trên địa bàn được giao

- Triển khai chăm sóc khách hàng hiện tại, mở rộng khách hàng mới; bán hàng các ngành hàng của Công ty….

- Phối hợp với các bộ phận khác như Quản lý sản phẩm tư vấn về sản phẩm cho khách hàng; dịch vụ khách hàng trong hoạt động chăm sóc khách hàng;

- Chịu trách nhiệm với doanh số trên địa bàn được giao

Yêu cầu công việc

- Tốt nghiệp Cao đẳng, Đại học các chuyên ngành Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Thương mại...

-- Có khả năng thuyết trình, thương lượng, đàm phán tốt;

- Sức khỏe tốt, sẵn sàng đi công tác;

- Ưu tiên ứng viên có nơi ở tại địa bàn được phân công

### Quyền lợi được hưởng

- Thu nhập không giới hạn: nhận lương tháng cạnh tranh và thưởng quý, năm, doanh số

- Làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 (thứ 6 nghỉ từ 3h chiều)

- Được tham gia các khóa đào tạo về sản phẩm, kỹ năng bán hàng, văn hóa công ty và các kỹ năng bổ trợ khác;

- Bảo hiểm chăm sóc sức khỏe toàn diện

- Gói du lịch hàng năm cho toàn thể cán bộ công nhân viên

- Các hoạt động teambuilding gắn kết và các chính sách khen thưởng, khích lệ đãi ngộ hấp dẫn khác