BIỂU MẪU MÔ TẢ VIỆC LÀM GIÁM SÁT CUNG ỨNG

Mô tả công việc

\* Chỉ đạo và quản lý các forwarder nghiệp vụ xuất nhập khẩu cũng như đối ứng với hải quan
\* Kiểm tra và cập nhật các quy định luật pháp liên quan để đảm bảo các nghiệp vụ xuất nhập khẩu được tiến hành trôi chảy, đúng luật
\* Chỉ đạo forwarder về các đối sách với các vấn đề phát sinh khi vận chuyển hàng trong nước (hàng vỡ, hỏng…)
\* Những công việc liên quan khác theo yêu cầu của cấp trên

Yêu cầu công việc

- Nam/Nữ, từ 27 đến 30 tuổi
- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành liên quan
- Ít nhất 4 năm kinh nghiệm về xuất nhập khẩu và/hoặc quản lý sản xuất
- Tiếng Nhật sử dụng tốt 4 kỹ năng nghe nói đọc viết (tương đương N2). Tiếng Anh cơ bản
- Sử dụng tốt vi tính văn phòng (đặc biệt là Excel)
- Tinh thần trách nhiệm cao; khả năng trao đổi, đàm phán tốt
- Tinh thần độc lập và làm việc theo nhóm tốt

Quyền lợi được hưởng

- Lương cạnh tranh và thưởng hằng năm
- Bảo hiểm đầy đủ, nhiều chế độ
- Du lịch cùng công ty